



Република Србија
Аутономна покрајина Војводина

Покрајински секретаријат за здравство
Сектор за санитарни надзор и јавно здравље

Булевар Михајла Пупина 16, 21 000 Нови Сад
Т: +381 487 4366 Ф: +381 456 105
sanitarna@vojvodina.gov.rs

БРОЈ: 138-052-1/2018-02
РБ/РБ

ДАТУМ: 10.01.2018.

ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ

НА ПОВЕРЕНИМ ПОСЛОВИМА САНИТАРНОГ НАДЗОРА
ЗА 2017. ГОДИНУ

1. БРОЈ СПРЕЧЕНИХ ИЛИ БИТНО УМАЊЕНИХ ВЕРОВАТНИХ НАСТАНАКА ШТЕТНИХ ПОСЛЕДИЦА ПО ЗАКОНОМ ЗАШТИЂЕНА ДОБРА, ПРАВА И ИНТЕРЕСЕ (ПРЕВЕНТИВНО ДЕЛОВАЊЕ ИНСПЕКЦИЈЕ)

С обзиром на релативно скорију примену Закона о инспекцијском надзору овај аспект деловања Покрајинске санитарне инспекције није у потпуности развијен и примењен у пракси. Закон о санитарном надзору није уредио ову област, односно још није усаглашен са ЗоИН.

Један од најзначајнијих елемената превентивног деловања инспекције је јавност рада. Јавност у раду санитарне инспекције АП Војводине је заступљена изразито од јесени 2014. године, када је формиран вебсајт: www.sanitarnaapu, а од децембра 2016. године, приступ је омогућен преко сајта Покрајинског секретаријата за здравство: www.zdravstvo.vojvodina.gov.rs, због промене адреса. На сајту санитарне инспекције, грађанству и надзираним субјектима су доступни задаци и надлежности санитарне инспекције, методологија надзора, прописи у области санитарног надзора, електронски и штампани обрасци захтева, недељни планови надзора, извештаји о раду, контролне листе, обавештења, анкете и др.

Планирани инспекцијски надзор по својој суштини је превентивног карактера и у том смислу се ова активност може бројчано исказати као превентивно деловање санитарне инспекције

- превентивни прегледи (надзор) 13 603

Остали облици превентивног деловања санитарне инспекције АП Војводине у току 2017. године:

- информативне и едукативне трибине 1
- округли столови 1
- консултативни састанци 12
- достављање обавештења 17
- саветодавне посете 27
- реаговање на представке 274

2. ОБАВЕШТАВАЊЕ ЈАВНОСТИ

Формирањем вебсајта санитарне инспекције АП Војводине је успостављена вишесмерна комуникација са свим друштвеним и привредним структурама у Покрајини. На овај начин је остварена јавност и изразита транспарентност рада санитарне инспекције. Приказ свих активности и ангажовања инспекције преко вебсајта:

- Планови надзора
- Извештаји о раду
- Прописи у области санитарног надзора
- Контролне листе
- Методологија надзора
- Организација Покрајинске санитарне инспекције
- Задаци санитарне инспекције
- Контакти и линкови
- Вести и обавештења
- Обрасци захтева у електронском и штампаном формату
- Најчешћа питања и одговори
- Анкете

Сектор је ангажован на достављању информација медијима о значајним активностима инспекције и одговорима на питања представника медија, учешћу и давању информација „уживо“ на локалним и покрајинским ТВ и радио станицама.

Прецизна евиденција ових активности није вођена, али ће у будућем раду бити израђене тачне евиденције.

Покрајинском органу управе надлежном за послове здравља, у току 2017. године, упућено је и 2 захтева за приступ информацијама од јавног значаја. Подносиоци ових захтева су се обраћали Секретаријату у својству грађана. Области под санитарним надзором, за које су грађани показали интересовање:

- Безбедност хране 1
- Здравствена исправност предмета опште употребе 1

Заинтересованим грађанима су достављене информације у складу са прописаним роковима.

3. НИВО УСКЛАЂЕНОСТИ ПОСЛОВАЊА И ПОСТУПАЊА НАДЗИРАНИХ СУБЈЕКТА СА ЗАКОНОМ И ДРУГИМ ПРОПИСОМ, КОЈИ СЕ МЕРИ ПОМОЋУ КОНТРОЛНИХ ЛИСТА

У посматраном извештајном периоду скориране су 9 194 контролне листе.

У току 2017. године извршено је укупно 13 603 инспекцијска надзора, од чега 11 644 редовних и 847 ванредних прегледа, односно 12 491 прегледа. У току извештајног периода извршено је 846 контролних прегледа. Записнички је наложено у 1669 објеката 5898 превентивних мера, што чини 13,36% од укупног броја редовних и ванредних прегледа.

Коришћењем математичког модела који примењује Министарство здравља

$$\text{УСКЛАЂЕНОСТ ПОСЛОВАЊА} = 100\% - \frac{\text{УСМЕНА} + \text{ПИСМЕНА РЕШЕЊА}}{\text{БРОЈ РЕДОВНИХ И ВАНРЕДНИХ КОНТРОЛА}}$$

прорачунат ниво усклађености пословања надзираних субјеката износи 98,41%. Изречено је укупно 198 усмених и писаних решења.

У даљем тексту биће приказана усклађеност степена ризика према утврђеном ризику и врсти објекта под санитарним надзором, односно према коришћеној контролној листи.

ПРЕМА УТВРЂЕНОМ РИЗИКУ:

У току 2017. године, скорирано је 9 194 контролне листе. Ниво усклађености пословања надзираних субјеката са законом и другим прописом износио је 92,98%.

- У категорији „Критичан“ евидентирано је 40 КЛ са распоном од 14,28 до 59%. Просечна усклађеност износи 48,48%
- У категорији „Висок“ евидентирано је 174 КЛ са распоном од 61 до 70%. Просечна усклађеност износи 65,30%.
- У категорији „Средњи“ евидентирано је 950 КЛ са распоном од 71 до 80%. Просечна усклађеност износи 76,36%.
- У категорији „Низак“ евидентирано је 1349 КЛ са распоном од 81 до 90%. Просечна усклађеност износи 87%.
- У категорији „Незнатан“ евидентирано је 6676 КЛ са распоном од 91 до 100%. Просечна усклађеност износи 98%.

ПРЕМА КОРИШЋЕНОЈ КОНТРОЛНОЈ ЛИСТИ:

Контролна листа	Број	Максим. вредност	Мин вредност	Просек	% учешћа
01 дом за пензионере и стара лица	33	100	68.69	90.30	0.36
02 дом здравља	54	100	50.88	88.89	0.59
03 хаџп	3	100	95.91	98.64	0.03

04 хемикалије и биоциди	75	100	42.3	91.74	0.82
05 имунизација	116	100	91.66	98.27	1.26
06 комисија за заштиту од болничких инфекција	17	100	97.95	99.76	0.18
07 кухиње	149	100	71.23	93.22	1.62
08 лица под надзором	886	100	25	98.08	9.64
09 неонатологија	10	100	75.16	94.02	0.11
10 јавни водовод централни водовод	6	100	100	100.00	0.07
10 објекат за јавно водоснабдевање	160	100	58.82	83.59	1.74
11 објекат за производњу хране	227	100	19.8	92.49	2.47
12 објекат за производњу поу	62	100	61.29	91.27	0.67
13 објекат за промет хране	2039	100	48.43	90.98	22.18
14 објекат за промет поу	279	100	67.74	94.03	3.03
15 објекат за пружање услуга	478	100	56.25	93.68	5.20
16 објети за паковање флаширане воде	10	100	79.48	93.07	0.11
17 општи санитарни услови	1473	100	31.7	92.40	16.02
18 пекара	502	100	48.8	90.52	5.46
20 породилисте	9	100	90.78	98.18	0.10
21 посластицарнице	139	100	57.14	91.47	1.51
22 предшколске установе	382	100	66.95	91.72	4.15
23 школе	339	100	58.33	89.30	3.69
24 служба хемодијализе	29	100	75.55	93.77	0.32
25 служба хирургије	8	100	95.83	98.31	0.09
26 служба пријема у болници	4	99.49	80.2	92.00	0.04
27 управљање медицинским отпадом	1	96.42	96.42	96.42	0.01
28 заштита од изложености дуванском диму	978	100	55.55	99.08	10.64
29 здравствена установа	475	100	62.19	95.33	5.17
30 здравствена установа апотека	136	98.64	72.29	93.47	1.48
31 зоне санитарне заштите	107	100	14.28	70.22	1.16
34 водовод објекта под санитарним надзором	3	100	100	100.00	0.03
35 јавни водовод водовод малог насеља	5	100	100	100.00	0.05

ПРЕМА ВРСТИ ОБЈЕКТА ПОД САНИТАРНИМ НАДЗОРОМ:

ОБЈЕКТИ ЗДРАВСТВЕНЕ ДЕЛАТНОСТИ

ОБЈЕКТИ У ДРЖАВНОЈ СВОЈИНИ

ПРИМАРНА ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА

Врста објекта	Број	Макс	Мин	Просек	%
А 1.1.1 Дом здравља	296	100.00	50.88	95.90	3.31
А 1.1.2 Апотека	52	100.00	72.29	94.91	0.58

А 1.1.3 Завод	1	100.00	100.00	100.00	0.01
---------------	---	--------	--------	--------	------

СЕКУНДАРНА ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА

Врста објекта	Број	Макс	Мин	Просек	%
А 1.2.1.1 Општа болница	161	100.00	55.55	95.33	1.80
А 1.2.1.2 Специјална болница	15	100.00	80.48	95.34	0.17

ТЕРЦИЈАРНА ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА

Врста објекта	Број	Макс	Мин	Просек	%
А 1.3.1 Клиника	29	100.00	89.02	96.34	0.32
А 1.3.2 Институт	7	100.00	92.68	97.99	0.08
А 1.3.4 Клинички центар	1	89.02	89.02	89.02	0.01

ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА НА ВИШЕ НИВОА

Врста објекта	Број	Макс	Мин	Просек	%
А 1.4.1 Завод за јавно здравље	4	100.00	95.83	98.96	0.04
А 1.4.2 Завод за трансфузију крви	1	97.56	97.56	97.56	0.01
А 1.4.6 Завод за антирабичну заштиту	1	98.78	98.78	98.78	0.01

ОБЈЕКТИ У ПРИВАТНОЈ СВОЈИНИ

Врста објекта	Број	Макс	Мин	Просек	%
А 2.1 Дом здравља	1	100.00	100.00	100.00	0.01
А 2.2 Завод	0				0.00
А 2.3 ЗУ Апотека	30	98.78	79.72	93.94	0.34
А 2.4 Општа болница	3	98.78	75.55	90.76	0.03
А 2.5 Специјална болница	10	100.00	81.70	94.06	0.11
А 2.6 Лекарска ординација општа	36	100.00	73.17	88.88	0.40
А 2.7 Лекарска ординација специјалистичка	62	100.00	61.06	94.02	0.69
А 2.8 Стоматолошка ординација општа	99	100.00	64.15	93.08	1.11
А 2.9 Стоматолошка ординација специјалистичка	24	100.00	81.70	96.85	0.27
А 2.10 Поликлиника	29	100.00	71.95	91.92	0.32
А 2.11 Лабораторија биохемијска	32	100.00	64.63	95.42	0.36
А 2.12 Лабораторија микробиолошка	1	93.90	93.90	93.90	0.01
А 2.13 Лабораторија патохистолошка	1	97.56	97.56	97.56	0.01
А 2.14 Апотека - приватна пракса	62	100.00	77.02	92.09	0.69
А 2.15 Амбуланта здравствена нега	1	92.68	92.68	92.68	0.01
А 2.16 Амбуланта рехабилитација	2	92.68	80.48	86.58	0.02
А 2.17 Лабораторија зубног техничара	10	100.00	62.19	92.44	0.11

ОСТАЛИ ОБЈЕКТИ СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ

Врста објекта	Број	Макс	Мин	Просек	%
А 3.1 Установе социјалне заштите у државној	6	99.13	63.41	81.22	0.07

својини		
А 3.2 Установе социјалне заштите у приватној својини	0	0.00
А 3.3 Остала правна и физичка лица	1	0.01

ОБЈЕКТИ ЗА ПРОМЕТ ХРАНЕ

Врста објекта	Број	Макс	Мин	Просек	%
Б 1 Индустијска производња намирница	187	100.00	61.29	93.55	2.09
Б 2 Занатска производња намирница	887	100.00	48.80	91.99	9.91
Б 3 Објекти за брзу припрему хране, киосци и сл.	287	100.00	65.85	94.09	3.21
Б 4 Хотели и мотели	157	100.00	62.50	96.03	1.75
Б 5 Остали угоститељски објекти за храну и пиће	2149	100.00	25.00	93.26	24.00
Б 6 Промет намирница ван пословног простора	62	100.00	73.43	92.30	0.69
Б 7 Промет намирница и ПОУ на велико	86	100.00	64.06	94.34	0.96
Б 8 Промет намирница и ПОУ на мало	1712	100.00	60.97	93.01	19.12
Б 9 Индустијска производња ПОУ	16	100.00	74.19	92.51	0.18
Б 10 Занатска производња ПОУ	50	100.00	61.29	89.88	0.56

ОБЈЕКТИ ЈАВНОГ ВОДОСНАБДЕВАЊА

Врста објекта	Број	Макс	Мин	Просек	%
Ц 1 Регионални водоводни системи	91	100.00	78.57	98.03	1.02
Ц 2 Централни водоводни системи - градски	344	100.00	61.53	91.97	3.84
Ц 3 Микроводоводи насења - сеоски	124	100.00	14.28	84.62	1.38
Ц 4 Микроводоводи објеката за производњу хране	35	100.00	57.14	95.85	0.39
Ц 5 Јавни извори, јавни бунари и јавне чесме	33	100.00	62.74	77.73	0.37

КУХИЊЕ

Врста објекта	Број	Макс	Мин	Просек	%
Д 1 Кухиње здравствених објеката	21	100.00	72.60	93.15	0.23
Д 2 Кухиње предшколских објеката	22	100.00	79.13	94.70	0.25
Д 3 Кухиње школских објеката	6	100.00	75.00	84.76	0.07
Д 4 Кухиње домова и интерната	11	100.00	87.67	97.14	0.12
Д 5 Кухиње објеката социјалне заштите	16	100.00	80.82	95.99	0.18
Д 6 Кухиње колективне исхране	35	100.00	19.80	90.91	0.39

ОБЈЕКТИ ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНЕ ДЕЛАТНОСТИ

Врста објекта	Број	Макс	Мин	Просек	%
Е 1 Јаслице (до 3 године)	15	100.00	78.04	90.24	0.17
Е 2 Обданишта и забавишта	362	100.00	66.95	91.90	4.04
Е 3 Школски објекти	342	100.00	58.33	90.29	3.82

E 4 Високо образовање	6	100.00	72.22	88.08	0.07
E 5 Домови и интернати	21	100.00	80.48	97.31	0.23

ОБЈЕКТИ ЗА СМЕШТАЈ, СПОРТ, РЕКРЕАТИВНЕ И КУЛТУРНЕ АКТИВНОСТИ

Врста објекта	Број	Макс	Мин	Просек	%
Ф 1 Остали објекти за смештај	56	100.00	48.78	94.23	0.63
Ф 2 Објекти спорта и рекреације	83	100.00	63.41	96.61	0.93
Ф 3 Базени и купалишта	90	100.00	42.30	95.00	1.01
Ф 4 Објекти културе	20	100.00	82.92	97.13	0.22

ОСТАЛИ ОБЈЕКТИ

Врста објекта	Број	Макс	Мин	Просек	%
Г 1 Објекти социјалне заштите	55	100.00	68.69	91.80	0.61
Г 2 Објекти за негу лица и тела	482	100.00	56.25	93.91	5.38
Г 3 Објекти саобраћаја	18	100.00	80.48	96.20	0.20
Г 4 Средства јавног саобраћаја	11	100.00	80.48	94.89	0.12
Г 5 Остали објекти	60	100.00	31.70	89.53	0.67

4. БРОЈ ОТКРИВЕНИХ И ОТКЛОЊЕНИХ ИЛИ БИТНО УМАЊЕНИХ НАСТАЛИХ ШТЕТНИХ ПОСЛЕДИЦА ПО ЗАКОНОМ ЗАШТИЂЕНА ДОБРА, ПРАВА И ИНТЕРЕСЕ (КОРЕКТИВНО ДЕЛОВАЊЕ ИНСПЕКЦИЈЕ)

Корективно деловање санитарне инспекције има за циљ откривање и отклањање штетних последица, односно проверу поступања надзираних субјеката по мерама које је наложио поступајући инспектор записником или решењем.

У току 2017. године, санитарни инспектори Сектора су у 1669 објеката наложили извршење неке од мера за отклањање недостатака односно неправилности у раду надзираних субјеката. Записнички је наложено извршење 5878 мера за отклањање незаконитости, односно неправилности у раду надзираних субјеката. Санитарни инспектори су извршили 846 контролних прегледа и констатовали да је поступљено по наложеним мерама у 816 објеката. Захтев за продужење рока за извршење наложених мера поднело је 60 надзираних субјеката.

5. БРОЈ УТВРЂЕНИХ НЕРЕГИСТРОВАНИХ СУБЈЕКТА И МЕРЕ СПРОВЕДЕНЕ ПРЕМА ЊИМА

У току извештајног периода предузете су радње против 8 субјеката који су пријављени да обављају делатност као нерегистровани субјекти:

1. Грујик Данијела, предузетник, Соње Маринковић 1, Ковин
2. V&D 023, Маршала Тита бб, Ечка
3. Зубна протетика, Партизанских база 9, Нови Сад
4. Милан Марков, предузетник, М STIL 023, Обала Соње Маринковић 8, Зрењанин
5. Жељко Мартинов, Маршала Тита 33, Дупљаја
6. УР Јармочиско, Штефан Мега предузетник, Иве Андрића 90, Ковачица
7. Пабче 888, Жива Арацки предузетник, Стевице Јовановића 29, Зрењанин
8. Фризерски салон, Тараса Шевченка 31, Сремска Митровица

Извршена је провера наведених субјеката. Решењем наложен упис у Регистар привредних субјеката који води АПР за субјекте под редним бројем 3, 4 и 8..

Достављено обавештење пореској управи и надлежним инспекцијама.

Санитарни инспектори се доследно и у потпуности придржавају Стручно методолошког упутства које је прописало Министарство за државну управу и локалну самоуправу у активностима према нерегистрованим субјектима.

6. МЕРЕ ПРЕДУЗЕТЕ РАДИ УЈЕДНАЧАВАЊА ПРАКСЕ ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА И ЊИХОВО ДЕЈСТВО

У Сектору за санитарни надзор и јавно здравље Покрајинског секретаријата за здравство, у чијем саставу се налази 5 одељења и 2 одсека за санитарну инспекцију, континуирано се предузимају мере на унапређењу инспекцијског надзора. Оне су, пре свега, садржане у уједначавању оптерећености санитарних инспектора, унапређењу методологије рада, уједначавању „казнене“ политике односно изједначавању услова за све надзиране субјекте чије је пословање регулисано законом.

Уједначавање оптерећености санитарних инспектора је спроведено кроз формирање норматива за санитарне инспекторе у фебруару 2011. године. Нормативи су оквирни и подложни су корекцији, а она се спроводи једанпут годишње. Норматив за рад санитарних инспектора је установљен Студијом за утврђивање норматива за рад санитарних инспектора из 2011. године који је спровео Сектор за санитарни надзор и превентивномедицинску делатност и износи 1 надзор/дан. У циљу уједначавања оптерећености инспектора радним задацима, приликом планирања користе се критеријуми за индекс сложености објеката под санитарним надзором, а дозвољена је варијација од <2,5> индексних поена. С обзиром на то да је месна надлежност инспектора дефинисана границама Управних округа, једном инспектору се не додељује два узастопна прегледа истог објекта, односно привредног субјекта, што је омогућено увидом у планове рада и име инспектора који је извршио последњи надзор у конкретном објекту, кроз софтвер за санитарни надзор. На овај начин се спречава „одомаћивање“ односно „фамилијарност“ инспектора са субјектом надзора.

Унапређење методологије рада је био један од основних задатака Сектора. У циљу омогућавања квалитетнијег, бржег, ефикаснијег надзора заснованог на законитости рада инспектора, пружања правне сигурности инспекторима у раду, аутоматске обраде података, стварања ажурних регистара објеката и лица под надзором, предложено је увођење софтвера за санитарни надзор крајем 2010. године Покрајинској влади. Израдом софтвера, набавком неопходне ИТ опреме и оспособљавањем инспектора, софтвер је уведен делимично у рад 2012. године. Са пуном применом софтвера се отпочело у јануару 2013. године. Инспекцијски надзор је заснован на планирању објеката надзора које су спроводили начелници организационих јединица. Инспекцијски надзор се обављао према контролним листама које су служиле као водич за инспекцијски надзор. Сачињено је преко 100 различитих контролних листа за најчешће типове објеката који подлежу санитарном надзору. Упити су формиран у складу са правилницима који су регулисали рад конкретних типова објеката. По завршетку рада са контролном листом, софтвер је прорачунавао „Усаглашеност“ пословања надзираног субјекта, према посебној формули. За негативне одговоре, инспекторима је омогућено да преко модула за изрицање управних и казних мера правилно одаберу најповољнију и најефикаснију меру коју изричу надзираном субјекту. С обзиром на администраторске привилегије, начелницима, саветницима и администратору система је омогућен увид у план, формирање, ток и исход предмета, као и могућност да се по захтеву инспектора укључе у решавање сложенијих предмета.

Посебан део софтвера је модул за управљање документима који садржи преко 100 различитих типова докумената: записнике, решења, захтеве, закључке, дописе... Сви

типови шаблона су уређени у складу са начелима управног поступка. Корисници који не желе да користе уређене шаблоне имају могућност да употребљавају слободну форму свих типова докумената која накнадно уређују по свом нахођењу.

У циљу законитог поступања инспектора, ефикаснијег и економичног поступања, унапређења организације рада прописано је Упутство за рад Сектора за санитарни надзор.

7. ОСТВАРЕЊЕ ПЛАНА И ВАЉАНОСТИ ПЛАНИРАЊА ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА:

Покрајинска санитарна инспекција је извршила 13 603 прегледа у току 2017. године. У структури прегледа доминирају редовни прегледи (11 644), на које отпада 85,59% свих прегледа. Извршено је 847 ванредних прегледа или 6,22%. Контролни прегледи су заступљени са 6,21% (846). Извршено је 4 допунска прегледа или 0,02%, а по захтеву странке 29 утврђујућих или 0,21% и 9 потврђујућих или 0,06%.

Однос редовних и ванредних прегледа износи 13,77:1.

Однос редовних и контролних прегледа је 13,76:1

У контролисаним објектима донето је:

- Решења 7170
- Решење о забрани обављања делатности за 6591 лице под санитарним надзором, а на основу налаза надлежног Института/завода за јавно здравље
- Решења о отклањању недостатака 82
- Решења о забрани коришћења објекта 7
- Решења о забрани производње и промета 95
- Поднето је 403 захтева за покретање прекршајног поступка
- Поднето захтева за покретање привредног преступа 0
- Поднето захтева за покретање кривичног поступка 0
- Донето је 114 прекршајних налога запосленим лицима која подлежу санитарном надзору.

Извршена је достава општих, односно општих и посебних санитарних услова у поступку израде акта о урбанистичким условима на 119 захтева.

Издато је 12 санитарних сагласности на идејни пројекат и 32 санитарне сагласности за коришћење објеката који подлежу санитарном надзору.

Извршена је контрола 22922 лица која подлежу санитарном надзору. Без обавезног здравственог прегледа затечено је 375 лица која су одмах одстрањена са посла.

Поднете су 2 прекршајне пријаве против лица која нису поштовала забрану пушења у затвореном простору.

Извршено је 11067 надзора над спровођењем мера дезинфекције, дезинсекције и дератизације.

Одобрено је 112 захтева за ископавање и преношење посмртних остатака.

Извршено је 55 надзора над пријављивањем заразних болести, 367 надзора над имунизацијом, 17 надзора над радом комисија за заштиту од болничких инфекција.

Санитарни инспектори су учествовали у сузбијању 3 епидемије у објектима који подлежу санитарном надзору.

Изјављено је 17 жалби на решење санитарног инспектора.

Изјављене су 2 притужбе на рад инспекције.

У току извештајног периода регистровано је 426 неактивних објеката.

Обрађено је 14136 предмета.

Годишњим планом рада за 2017. годину, планирано је извршење 10 534 инспекцијских надзора. У време израде ГПР за 2017. годину, у Сектору је систематизовано 58 извршилачких радних места за инспекторе, од укупно 63 систематизована радна места.

Разлози за одступање од планираног обима ГПР за 2017. годину

У току 2017. године, извршена су 13 603 инспекцијска прегледа (8442 теренска и 5161 канцеларијски надзор). Годишњим планом рада се планира укупан број теренских надзора за систематизован број извршилачких места за санитарне инспекторе (48). Норматив инспекцијских надзора је 1 преглед дневно (што износи 210 за годину). Овоме броју се додаје по 70 прегледа за начелнике и саветнике (укупно 10 места) на годишњем нивоу (укупно 700 прегледа). На овај начин прорачунат број надзора у току календарске године износи 10534.

У току године, ефективан број инспектора је умањен за 6 извршилаца (3 радна места нису попуњена, 1 инспектор решењем лекарске комисије не може да обавља теренски надзор – хронично затајење бубрега, хемодијализа, 2 извршиоца због неадекватне стручне спреме немају звање санитарног инспектора, али су овлашћени да обављају мање сложене послове инспекцијског надзора). Од 20. јуна, један инспектор је на боловању, а исти је од новембра суспендован због вођења кривичног поступка. У току 2017. године, због боловања је изгубљено 546 радних дана-надзора.

У одељењима и одсецима је ангажован по један извршилац као дежурни санитарни инспектор (пријем представки, давање обавештења странкама, излазак на терен у случају епидемија и других ванредних ситуација). Дежурни инспектори нису ангажовани у планском надзору.

8. НИВО КООРДИНАЦИЈЕ ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА СА ИНСПЕКЦИЈСКИМ НАДЗОРОМ КОГА ВРШЕ ДРУГЕ ИНСПЕКЦИЈЕ

Када је реч о вертикалној координацији инспекцијског надзора, координацију послова инспекцијског надзора из делокруга републичке инспекције поверених аутономној покрајини и јединици локалне самоуправе, врши Министарство здравља. По овом типу координације одвијале су се активности у надзору над објектима јавног водоснабдевања, базенима за купање, објектима за производњу биоцида и објектима за производњу предмета опште употребе.

У ову координацију спада и организовање тзв. заједничких акција републичких инспектора, покрајинских инспектора и инспектора јединице локалне самоуправе. Заједничке акције инспекција и органа локалне самоуправе се изводе у свим окрузима. Орган који је носилац заједничких акција уредно се обраћа за сарадњу Сектору за санитарни надзор и јавно здравље. Ове акције су нарочито честе у угоститељским објектима.

Ради постизања обухватнијег и делотворнијег надзора и избегавања преклапања и непотребног понављања надзора, сарадњом између инспекција и других органа, обухваћено је међусобно обавештавање, размена података, пружање помоћи и заједничке мере и радње од значаја за инспекцијски надзор. Ова врста сарадње је нарочито заступљена у активностима усмереним према нерегистрованом субјекту.

Обавеза сарадње и поступања инспектора према државним органима, институцијама и инспекцијама је прописана и Упутством за рад Сектора за санитарни надзор и јавно здравље.

9. МАТЕРИЈАЛНИ, ТЕХНИЧКИ И КАДРОВСКИ РЕСУРСИ КОЈЕ ЈЕ ИНСПЕКЦИЈА КОРИСТИЛА У ВРШЕЊУ ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА

У саставу Покрајинског секретаријата за здравство функционише Сектор за санитарни надзор и јавно здравље. У Сектору за санитарни надзор и јавно здравље образоване су следеће уже унутрашње јединице:

Одељење за санитарну инспекцију Нови Сад за подручје јединица локалне самоуправе општина Бач, Бачка Паланка, Бачки Петровац, Беочин, Бечеј, Врбас, Жабаљ, Србобран, Сремски Карловци, Темерин, Тител и за град Нови Сад;

Одељење за санитарну инспекцију Зрењанин за подручје јединица локалне самоуправе општина Житиште, Нова Црња, Нови Бечеј, Сечањ и град Зрењанин;

Одељење за санитарну инспекцију Сремска Митровица за подручје јединица локалне самоуправе општина Инђија, Ириг, Пећинци, Рума, Стара Пазова, Шид и град Сремска Митровица

Одељење за санитарну инспекцију Суботица за подручје јединица локалне самоуправе општина Бачка Топола, Мали Иђош и град Суботица;

Одељење за санитарну инспекцију Сомбор за подручје јединица локалне самоуправе општина Апатин, Кула, Оџаци и град Сомбор;

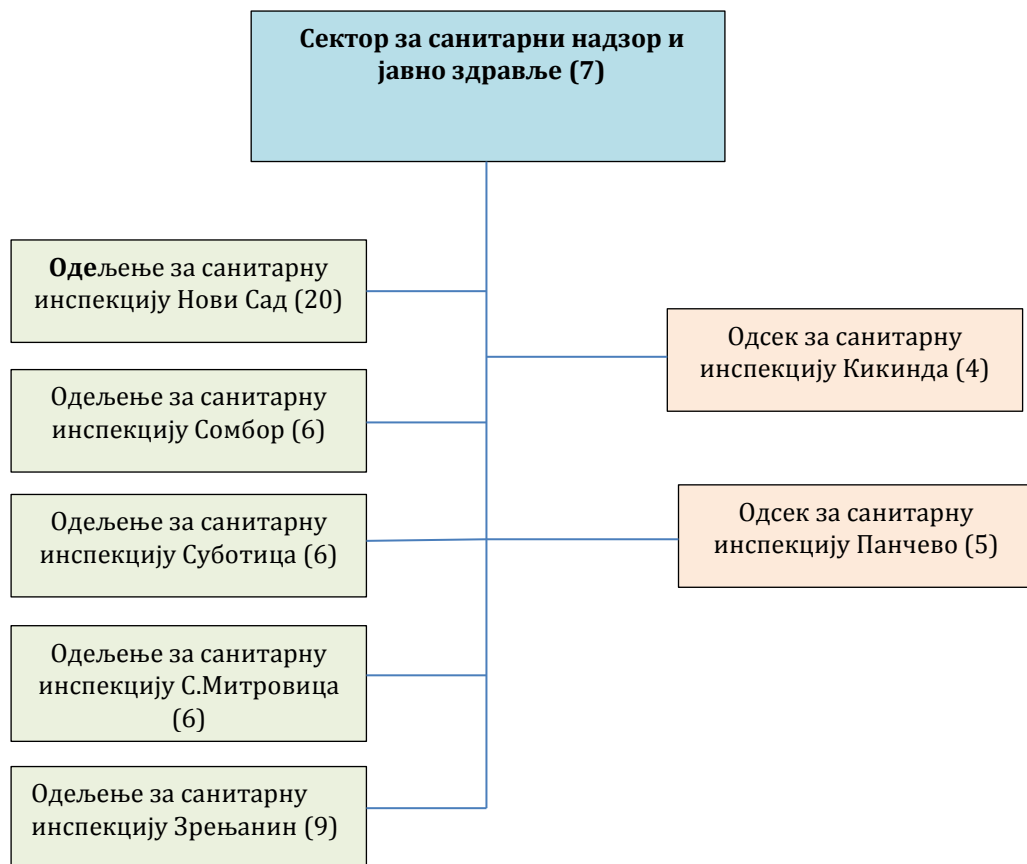
Одсек за санитарну инспекцију Панчево за подручје јединица локалне самоуправе општина Алибунар, Бела Црква, Вршац, Ковачица, Ковин, Опово, Пландиште и град Панчево;

Одсек за санитарну инспекцију Кикинда за подручје јединица локалне самоуправе општина Ада, Кањижа, Кикинда, Нови Кнежевац, Сента и Чока.

Сектор је задужен за 63 лаптоп рачунара и пратећом опремом. Сваки инспектор има мобилни телефон. Свим корисницима лаптоп рачунара је омогућена интернет конекција.

Покрајинска влада је доделила Сектору 26 моторних возила на коришћење.

ШЕМА 1. ОРГАНИЗАЦИОНА СТРУКТУРА СЕКТОРА ЗА САНИТАРНИ НАДЗОР И ЈАВНО ЗДРАВЉЕ



10. ПРИДРЖАВАЊЕ РОКОВА ПРОПИСАНИХ ЗА ПОСТУПАЊЕ ИНСПЕКЦИЈЕ

Санитарна инспекција АП Војводине, у складу са Законом о општем управном поступку, Законом о инспекцијском надзору, Законом о санитарном надзору и другим законима којима су прописани рокови за поступање по поднесцима, захтевима, пријавама, записницима, решењима, плановима, извештајима и др. у потпуности поштује прописане рокове.

У случајевима када је за то прописана обавеза, уредно се обавештава државни орган или странка о исходу поступања.

Упутством за рад Сектора прописани су конкретни рокови и поступања инспектора по осталим питањима.

11. ЗАКОНИТОСТ УПРАВНИХ АКТА ДОНЕТИХ У ИНСПЕКЦИЈСКОМ НАДЗОРУ

Против решења санитарног инспектора може се изјавити жалба у року од осам дана од дана доношења решења.

Жалба не одлаже извршење решења.

По жалби против првостепеног решења санитарног инспектора решава министар надлежан за послове здравља.

У току 2017. године преко одељења и одсека за санитарну инспекцију достављено је министру здравља 17 жалби.

Познати су исходи за свих 17 жалби: Другостепени орган је у три случаја поништио решење првостепеног органа и вратио предмет на поновно одлучивање.

На основу закона којима је регулисана област санитарног надзора, санитарни инспектори у АП Војводини су поднели захтеве за покретање прекршајног поступка у 403 случаја, и то:

- Прекршај из члана 78. став 1. тачка 4 и 5. и став 2. Закона о заштити становништва од заразних болести („Службени гласник РС“, број 15/2016) 91
- Прекршај из члана 85. став 1. тачка 6. Закона о заштити становништва од заразних болести („Службени гласник РС“, број 15/2016) 255
- Прекршај из члана 35. став 1. тачка 5. и став 4. Закона о санитарном надзору („Службени гласник РС“ број 125/ 2004) ...6
- Прекршај из члана 35. став 1. тачка 3. и став 4. Закона о санитарном надзору („Службени гласник РС“ број 125/2004)13
- прекршај из члана 35. став 1. тачка 3. и став 3. Закона о санитарном надзору („Службени гласник РС“ број 125/2004)..... 4
- прекршаја из члана 36. став 1. тачка 2. и став 3 Закона о санитарном надзору („Службени гласник РС“ број 125/2004)..... 6
- Прекршај из члана 28. став 1. тачка 1. и став 1 Закона о заштити становништва од изложености дуванском диму („Службени гласник РС“ број 30/2010)1
- Прекршај из члана 28. став 1. тачка 1. и став 6 Закона о заштити становништва од изложености дуванском диму („Службени гласник РС“ број 30/2010)1
- Захтев за покретање прекршајног поступка у слободној форми је покренут 22 случаја

Инспекција је уложила једну жалбу на пресуду Прекршајног суда у Суботици.

У току 2017. године, поднета је пријава за привредни преступ против;

- **ПРАВНО ЛИЦЕ:** КОМПАНИЈА ТАКОВО АКЦИОНАРСКО ДРУШТВО ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ, МБ 07178107, ПИБ 10115204 Шифра делатности 1032 – Производња сокова од воћа и поврћа из Горњег Милановца улица Радована Грковића бб.

- **ОДГОВОРНО ЛИЦЕ:** Мирослав Јовичић, ЈМБГ 2508956783411 запослен на радном месту генерални директор, из Горњег Милановца улица Војводе Милана Обреновића бр. 94.
- Због основане сумње да су извршили привредни преступ из члана 79 став 1. тачка 4. и став 2. Закона о безбедности хране („Службени гласник РС“ бр. 41/2009)

У току 2017. године није поднет захтев за покретање кривичног поступка у области санитарног надзора.

Исход већине управних спорова није познат.

12. ПОСТУПАЊА У РЕШАВАЊУ ПРИТУЖБИ НА РАД ИНСПЕКЦИЈЕ, СА ИСХОДИМА ТОГ ПОСТУПАЊА

Притужба представља поднесак којим подносилац притужбе (односно, притужилац) тражи да се утврди да ли му је незаконитом или неправилном радњом или непредузимањем радње, односно несавесним радом инспектора или службеника овлашћеног за вршење инспекцијског надзора, односно руководиоца инспекције (притуженог – као заједнички израз за сва наведена лица) повређено право или слобода. Притужбу на рад инспектора и одлуку о њој доноси непосредни руководиоца инспектора на којег се притужба односи.

Образац притужбе и обавештење о начину поступања органа по притужби је истакнуто на сајту органа.

У току године, поднете су 2 притужбе на рад санитарних инспектора (Одељење за санитарну инспекцију у Сомбору – 1; Одељење за санитарну инспекцију у Новом Саду – 1).

У наведеним случајевима притужбе су разматране и донете су одлуке у прописаном законском року од 15 дана од пријема притужбе. Подносиоци притужби поводом донетих одлука се нису обраћали Координационој комисији. Обе притужбе на рад санитарних инспектора су решавали начелници одељења (непосредни руководиоци) у законском року. Исход једне притужбе је незаконито поступање санитарног инспектора (у току кривични поступак пред надлежним судом и дисциплински поступак код Покрајинског органа). Друга притужба је одбачена као неоснована.

У току 2017. године, Сектору за санитарни надзор и јавно здравље поднета је једна представка предузетника на рад санитарних инспектора са захтевом за изузеће. Решењем Покрајинског секретара за здравство, санитарни инспектор је изузет из даљег поступања у предмету због погрешне примене материјалног прописа од стране инспектора.

13. ОБУКЕ И ДРУГИ ОБЛИЦИ СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА ИНСПЕКТОРА

Стручно усавршавање санитарних инспектора на територији АПВ, у складу са Законом о санитарном надзору, је у надлежности Покрајинског секретаријата за здравство и одвија се у два правца:

- Организоване облике едукације
- Индивидуално стручно усавршавање инспектора

Први облик је покривен планом едукације који је започет у 2012. години, са континуираним трајањем и у 2017. избором актуелних тема, пре свега у циљу оспособљавања за рад са софтвером за инспекцијски надзор, као и додатним стицањем знања из области прописа.

Санитарни инспектори учествују на семинарима и радионицама које организује Министарство здравља. Због ограниченог броја учесника, овом виду професионалног усавршавања присуствује мали број учесника. Након завршених семинара, инспектори-учесници имају обавезу да упознају начелника одељења и остале санитарне инспекторе са циљем и садржајем обуке. У 2017. години, 14 санитарних инспектора је учествовало на 4 семинара које је организовало Министарство.

Едукација у коришћењу софтвера има континуитет од његове имплементације 2012. године, и спроводи се организовано по одељењима за ниво инспектора, а у Сектору за запослене из сектора и начелнике одељења и шефове одсека. Паралелно са едукацијом „уживо“, прописују се упутства за рад за све корисничке нивое након апдејта сваке верзије софтвера. Упоредо са овим видом едукације се примењује и индивидуално усавршавање инспектора употребом информационих технологија (Team Viewer software) у којој администратори система демонстрирају рад са софтвером појединачно сваком инспектору.

Други облик - индивидуално усавршавање подразумева мање трошкове и мањи губитак радних дана услед присуствовања обуци.

Инспекторима је омогућен приступ преко вебсајта (прописи.нет) свим прописима који се објављују у Републици Србији. У Сектору се редовно прати објављивање свих прописа који су од значаја за инспекцијски надзор. Исти су прилагођени за софтверску апликацију и доступни инспекторима у условима рада на терену (off-line). Такође, за потребе инспектора се прати и уређује судска пракса у области санитарног надзора и поставља у апликацију, као и предмети решени у другом степену по основу жалби на решење санитарног инспектора.

У софтверу за санитарни надзор је предвиђен модул за едукативне процесе који садржи методологију санитарног надзора за врсте објеката који су под санитарним надзором (преузета из Водича добре праксе), смернице и упутства које је прописало Министарство здравља, као и стручна објашњења сачињена у Сектору на различите теме из области санитарног надзора.

У склопу овог вида стручног усавршавања је и учешће на семинарима, симпозијумима и другим научним и стручним скуповима у организацији Центра за континуирану медицинску едукацију Медицинског факултета у Новом Саду, Службе за управљање људским ресурсима Покрајинске владе и друго.

14. ИНИЦИЈАТИВЕ ЗА ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ ЗАКОНА И ДРУГИХ ПРОПИСА

У 2017. години, Покрајински секретаријат за здравство учествовао је на Јавној расправи о Нацрту Закона о санитарном надзору, одржаној у Београду 10. јануара 2017. године.

Општи закључак је да Нацрт Закона о санитарном надзору није усклађен са Законом о инспекцијском надзору и да Покрајински секретаријат за здравство **не може дати позитивно мишљење** јер се наведеним законом неће постићи планирани циљеви, односно неће се повећати законитост и безбедност, као ни боља заштита здравља становништва.

Покрајински секретаријат је доставио Министарству здравља предлоге које треба укључити у израду новог Закона о санитарном надзору:

- разрадити свеобухватни модел за праћење стања и извештавање у областима под санитарним надзором;
- прописати временски оквир за ажурирање правилника, упутстава, смерница и слично;
- Дефинисати начела санитарно-инспекцијског поступка, нпр. законитост, ефикасност, хитност, благовременост, транспарентност, јавност у раду итд., јер су начела управног поступка неадекватна у условима хитног реаговања (пример здравственог надзора над повратницима из земаља у којима су посебно опасне заразне болести, епидемије, елементарне непогоде, катастрофе, примена МЗП и сл)
- прописати методологију санитарног надзора – правилником уредити поступак санитарног надзора за све објекте под санитарним надзором;
- разрадити модел за процену ризика у областима под санитарним надзором
- уредити питање обавештења и налога за инспекцијски надзор у поступку санитарног надзора;
- разрадити моделе контролних листа као и моделе самоконтроле;
- посебно уредити питање мера које изриче санитарни инспектор од опомене па до затварања објекта или забране обављања делатности;
- регулисати обавезу уписа у Регистар објеката под санитарним надзором као и питање пријаве и одјаве обављања делатности под санитарним надзором;
- увести модел категоризације објеката под санитарним надзором која би се вршила по захтеву странке;
- прописати посебна звања за санитарне инспекторе и услове за обављање ових послова где медицинска струка треба да буде доминантна;
- прописати да се потребан број санитарних инспектора утврђује према броју становника или према неком другом објективном критеријуму;
- детаљно регулисати овлашћења, права и дужности санитарних инспектора, лиценцирање и проверу знања санитарних инспектора, одговорност и поступак за утврђивање одговорности санитарних инспектора, као и поступање по притужбама на рад санитарних инспектора и уредити Програме стручног усавршавања инспектора;
- законом уредити жалбени поступак на такав начин да жалба на решење санитарног инспектора не одлаже његово извршење;

- уредити питања везана за план и програм обуке запослених лица у објектима под санитарним надзором, као и питања у вези претходне санитарне сагласности;
- прецизно дефинисати поступак вршења контроле обављања поверених послова.
- посебно поглавље „Уређење санитарног надзора у Републици Србији“ (санитарна инспекција), звања за инспекторе, стручна спрема – доминантно, медицинска (остале потребне стручне профиле систематизовати у Секторима као логистичку подршку санитарним инспекторима: правнике, информатичаре, технологе, просторне планере, хидроинжењере итд), норматив према броју становника или неком другом параметру, овлашћења, права и дужности санитарних инспектора, лиценцирање инспектора, програме стручног усавршавања, одговорност и поступак за утврђивање одговорности санитарних инспектора, итд...
- Информациони систем

Посебно истичемо да су предвиђене казне за прекршаје превише благе. Прописане санкције су веома важне за законито пословање лица која обављају делатности под санитарним надзором, јер кажњавање нема само репресивно дејство већ и превентивно. Различите врсте прекршаја условљавају и различите мере па би за неке прекршаје поред казне требало прописати и заштитне мере због опасности коју поједини прекршаји могу да имају по здравље становништва. Сврха ових заштитних мера је отклањање услова који омогућавају или подстичу учиниоца на извршење новог прекршаја. Приликом прописивања санкција мора се водити рачуна о врсти и тежини прекршаја, друштвеној опасности и последицама учињеног прекршаја које, када је у питању безбедност здравља људи, могу бити тешке и неотклоњиве са трајним последицама на здравље. Такође сматрамо да законом не треба прописивати прекршаје физичких лица која су запослена у објектима под санитарним надзором. Ово стога што је основна дужност субјеката који обављају делатности под санитарним надзором организовање пословања на законит начин, а што подразумева и његову одговорност за рад запослених лица.

15. МЕРЕ И ПРОВЕРЕ ПРЕДУЗЕТЕ У ЦИЉУ ПОТПУНОСТИ И АЖУРНОСТИ ПОДАТАКА У ИНФОРМАЦИОНОМ СИСТЕМУ

Покрајинска санитарна инспекција користи „Софтвер за санитарни надзор на територији АП Војводине“ од 2012. године. Софтвер је модуларног типа и чине га:

- Модул за планирање;
- Модул за управљање документима
- Модул за извештавање
- Модул са додатним алатима
- Регистар прописа
- Регистар лица под санитарним надзором
- Регистар објеката

Модул за планирање је један од основних модула у софтверу и конципиран је тако да омогућава одабир објеката за надзор преко Регистра објеката. Од јула 2015. године, ова подјединица је опремљена модулом за интелигентно планирање инспекцијског надзора – заснован на динамичном степену ризика (ДСР). Модул за планирање инспекцијског надзора утемељен је на 7 параметара који су комплементарни у избору објеката за надзор који су у највећем степену ризика: протекло време од последњег прегледа објекта, стање код последњег прегледа објекта, наложене мере и контрола извршења наложених мера, категорија епидемиолошког ризика која је установљена Водичем добре праксе у области санитарног надзора, масовност корисника. Планирање надзора се врши на недељном нивоу, на основу годишњег плана рада који заснован на процењеном ризику. ДСР се обрачунава сваког дана у 06:00 часова на серверу.

Модул за управљање документима је садржавао преко 120 контролних листа и више од 100 различитих типских докумената: записници, решења, захтеви, пријаве, закључци итд. Од априла 2016. године садржи 31 контролну листу Министарства здравља. Овај модул омогућава формирање налога и обавештења о инспекцијском надзору. Формирање самог предмета врши начелник одељења у процесу планирања коришћењем резервисаних бројева за предмете, како би се избегло дуплирање бројева предмета.

Модул за извештавање омогућава креирање свих прописаних типова извештаја у областима под санитарним надзором. Модул је у потпуности аутономан и формира извештаје на основу типских докумената и контролних листа које се користе у инспекцијском надзору.

Модул са додатним алатима подржава све типове претрага докумената која су коришћена у инспекцијском поступку, њихову обраду и израду анализа о раду. Модул садржи подјединицу за креирање резервисаних бројева предмета. У оквиру додатних алата је и подјединица за обрачунавање података из контролних листа који мере УСАГЛАШЕНОСТ пословања надзираних субјеката. Она је повезана са Регистром објеката и у картицу објекта уноси историју стања надзираних субјеката. Додатни алати садрже и опцију за увид у стање предмета за сваког инспектора појединачно.

За електронску апликацију „Софтвер за санитарни надзор на територији АП Војводине“ израђен је Електронски регистар објеката у којем су похрањени подаци из АПР, Привредних судова, Републичког завода за статистику, личних евиденција инспектора и

који представља основу за планирање инспекцијског надзора. Овај модул – регистар је динамичког карактера и омогућава импорт података из АПР-а и других државних структура које воде електронске податке о привредним субјектима и редовно ажурирање података у регистру. Сваки субјекат надзора има своју електронску картицу у којој се бележе правно лице, издвојени објекти (организационе јединице) са тачним адресама, МБ, ПИБ, врста делатности усаглашена са Уредбом о класификацији делатности, врста односно тип објекта у складу са Законом о санитарном надзору, Класификација објеката према основним законима који дефинишу рад те врсте објеката и класификација извршена на основу Упутства за вођење евиденција и извештавање Министарства здравља. У картици се бележи историја прегледа сваког објекта и Степен усаглашености пословања који се установљава кроз упите из контролних листа. Регистар бележи основне податке о субјекту надзора, одговорном и присутном лицу, што омогућава сваком инспектору солидну припрему за надзор у објекту и непотребно поновљено узимање података. Такође, омогућен је увид у сва документа (записник, контролне листе, решења, закључке и др) која су настала у претходним инспекцијским надзорима конкретног објекта. Регистар објеката омогућава просторни преглед објеката на мапи и утврђивање маршруте и прецизне удаљености објекта од седишта инспекције.

Регистар лица под надзором је следећи модул који је базиран на подацима који се преузимају од Института/ завода за јавно здравље на територији АП Војводине. Садржи податке о обавезним здравственим прегледима лица која су под санитарним надзором. Поред генералија, омогућава увид у квалификациону структуру ових лица и послове на којима раде, увид у објекте у којима су запослени, податке о клицоноштву итд. Овај модул захтева конекцију са софтверима Института/завода.

Регистар прописа садржи све законске и подзаконске акте који регулишу рад санитарне инспекције. Конципиран је за рад и ван режима интернета. У условима који омогућавају приступ интернету, инспектор користи директну везу са вебсајтом: www.propisi.net

16. **СТАЊЕ У ОБЛАСТИ ИЗВРШАВАЊА ПОВЕРЕНИХ ПОСЛОВА ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА**

На основу члана 50. Закона о утврђивању надлежности аутономне покрајине Војводине („Службени гласник Републике Србије“, број: 99/2009 и 67/2012), АП Војводина, преко својих органа, у складу са законом којим се уређује област санитарног надзора, врши санитарни надзор. Ови послови се врше као поверени.

Послови санитарног надзора на територији АП Војводине у целости се врше у складу са законима којима је уређена област санитарног надзора.

17. ИСХОДИ ПОСТУПАЊА ПРАВОСУДНИХ ОРГАНА

У току 2017. године, санитарни инспектори АП Војводине поднели су 403 захтева за покретање прекршајног поступка код надлежних судова.

Основи за покретање поступка су приказани у поглављу 11. -Законитост управних аката донетих у инспекцијском надзору. Већина исхода није позната.

Инспекција јесте битна карика у извршавању закона и спречавању прекршаја, али је она само једна од карика у ланцу. Да би систем извршавања закона функционисао, потребна је боља сарадња инспекције и прекршајних судова. Због недовољно ажурног рада прекршајних судова, покренути прекршајни поступци у значајном обиму се обустављају услед наступања застарелости. У одређеном броју случајева, судови неоправдано прибегавају ублажавању казне и употреби других погодности на учиниоца прекршаја .

18. ПРИЛОЗИ

Табеларни приказ рада за за 2017. годину:

1. Табела 1.1 - табеларни приказ санитарног надзора над објектима и предузетим мерама
2. Табела 1.1а - табеларни приказ санитарног надзора над објектима здравствене заштите и предузетим мерама
3. Табела 1.2 - табеларни приказ санитарног надзора над објектима и предузетим мерама
4. Табела 1.2а - табеларни приказ санитарног надзора над објектима и предузетим мерама
5. Табела 2 - табеларни приказ санитарног надзора над објектима и узорковањем
6. Табела 2а - табеларни приказ санитарног надзора над објектима и узорковањем
7. Табела 3 - табеларни приказ надзора над лицима
8. табела 3а - табеларни приказ надзора над лицима
9. Табела 4 - табеларни приказ контроле спровођења противепидемијских мера
10. Табела 4а - табеларни приказ контроле спровођења противепидемијских мера
11. Табела 6 - табеларни приказ података о извршеним уплатама на рачун буџета р. с.
12. Табела 7 - табеларни приказ надзора над нерегистрованим субјектима
13. Табела - Извештај о примени закона о заштити становништва од изложености дуванском диму

У Новом Саду,

18.01.2017. г.

В.Д. Помоћник покрајинског секретара

Др Рајко Булатовић, спец. епид.